



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านสา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ที่ พย ๕๔๖๐๑/-

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

ต้นเรื่อง

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐ โดยเป็นไปตามแนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด โดยปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ข้อคำถาม O๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม ได้กำหนดข้อมูลองค์ประกอบ ดังนี้

๑. แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย
 - ๑.๑ การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม
 - ๑.๒ การจัดทำแนวทางปฏิบัติ Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางให้การประพฤติตนทางจริยธรรม
 - ๑.๓ การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน
๒. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านสา เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการจัดทำแนวทางปฏิบัติ หรือตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำของข้าราชการ ในส่วนราชการที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของส่วนราชการ โดยสำนักปลัด ได้พิจารณาศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางให้การประพฤติตนตามจริยธรรม เพื่อตอบการประเมินดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๑.๑ เป็นแนวทางปฏิบัติตนซึ่งไม่ได้บัญญัติไว้ในข้อกฎหมาย แต่เป็นแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ใน ฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลส่งเสริมให้ส่วนราชการจัดทำขึ้น
- ๑.๒ ส่วนราชการสามารถพิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหา ข้อความ รูปแบบ และรายละเอียด ที่เกี่ยวข้องได้เอง โดยไม่ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย
- ๑.๓ ส่วนราชการสามารถพิจารณาเผยแพร่เป็นสื่อรูปภาพ หรือ Info Graphic เพื่อเสริมสร้างการรับรู้และความเข้าใจ ซึ่งจะนำไปสู่การประยุกต์ใช้ปฏิบัติได้ง่ายและสะดวกกว่า โดยไม่ต้องดำเนินการเป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่เป็นลายลักษณ์อักษร

๒. สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการศึกษารายละเอียดตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔ แนวทางปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือน (Do & Don't) ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/ว ๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และรายละเอียดตัวอย่างพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องอื่นๆ และสำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านสาง ได้ดำเนินการจัดทำสื่อรูปภาพ Info Graphic “Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม” รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบ้านสาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาเห็นชอบสื่อรูปภาพ Info Graphic “Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม” และมอบหมายงานสำนักปลัดฯ ดำเนินการเผยแพร่เพื่อให้ข้าราชการสังกัดเทศบาลตำบลบ้านสางนำไปประยุกต์ปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางยุวธิดา พลเมืองดี)
นักทรัพยากรบุคคล



(นางประนอม วังคำฟู)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายเสกสรรค์ โตสวัสดิ์)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านสาง



(นายทรงธิตักดิ์ ทิพย์คำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสาง